



Uchwała  
Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej  
Nr 1/2021  
z dnia 23 stycznia 2021

**w sprawie przyjęcia  
Regulaminu Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie § 9 ust. 2 pkt 5 Statutu Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, Rada Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchyla się dotychczas obowiązujący Regulamin Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Parlamentu Studentów RP  
/-/  
Mateusz Grochowski





**Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej  
Polskiej  
Nr 1/2021 z dnia 23 stycznia 2021 roku**

**Regulamin  
Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, dalej PSRP.

**§ 2**

1. Rada Studentów obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady Studentów prowadzi Przewodniczący PSRP lub wyznaczony przez niego członek Rady Studentów (osoba przewodnicząca posiedzeniu).

**§ 3**

1. W posiedzeniach Rady Studentów biorą udział:
  - a) Przewodniczący PSRP,
  - b) członkowie Rady Studentów,
  - c) członkowie Rady Wykonawczej,
  - d) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji Rewizyjnej, o którym mowa w § 26 ust. 2 Statutu PSRP,
  - e) osoby zaproszone przez Przewodniczącego PSRP.
2. Posiedzenia Rady Studentów mają charakter zamknięty, chyba że Przewodniczący PSRP postanowi inaczej.

Na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 1/3 statutowej liczby członków Rady Studentów, Rada Studentów może podjąć uchwałę o utajnieniu części posiedzenia. Z tajnej części posiedzenia nie sporządza się protokołu.





#### § 4

1. Posiedzenia Rady Studentów zwołuje Przewodniczący PSRP za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
  - a) termin posiedzenia,
  - b) miejsce posiedzenia,
  - c) porządek obrad.

#### § 5

1. W szczególnych przypadkach posiedzenia Rady Studentów mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji na odległość.
2. W przypadku zwołania posiedzenia Rady Studentów, o którym mowa w ust. 1, zawiadomienie zawiera:
  - a) termin posiedzenia,
  - b) porządek obrad,
  - c) informacje na temat formy komunikacji na odległość, za pośrednictwem której posiedzenie zostanie przeprowadzone.

#### § 6

1. Głosowanie podczas posiedzeń Rady Studentów zarządza osoba, o której mowa w § 2 ust. 2.
2. Głosowania podczas posiedzeń Rady Studentów są jawne.
3. W przypadku odbywania posiedzeń Rady Studentów za pośrednictwem środków komunikacji na odległość, głosowanie odbywa się poprzez zarejestrowanie głosu każdej osoby. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady Studentów ogłasza wynik głosowania.





## § 7

1. Z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 5, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady Studentów może zarządzić głosowanie tajne w określonej sprawie:
  - a) na wniosek Przewodniczącego PSRP,
  - b) na wniosek co najmniej 1/3 statutowej liczby członków Rady Studentów.
2. Przed rozpoczęciem głosowania tajnego, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady Studentów powołuje dwuosobową komisję skrutacyjną spośród osób uczestniczących w posiedzeniu. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba, której dotyczy głosowanie.
3. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów komisja skrutacyjna niezwłocznie ogłasza wynik głosowania.

## § 8

1. Poza posiedzeniami, Przewodniczący PSRP może zarządzić podjęcie uchwały w trybie obiegowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej, o czym zobowiązany jest niezwłocznie poinformować wszystkich członków Rady Studentów.
2. Głosowanie w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym polega na przesłaniu wyrażenia swojego głosu w wyznaczonym terminie, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Przewodniczącego.
3. Głos w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym wyraża się następująco:
  - a) za – oznaczający głos za podjęciem uchwały, albo
  - b) przeciw – oznaczający głos przeciw podjęciu uchwały, albo
  - c) wstrzymuję się – oznaczający wstrzymanie się od głosu.
4. Brak wyrażenia swojego głosu w terminie, o którym mowa w ust. 2, oznacza brak udziału w głosowaniu.
5. Przewodniczący PSRP informuje niezwłocznie o wynikach głosowania w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym oraz przedstawia informację w tym zakresie na najbliższym posiedzeniu Rady Studentów.





6. Wydrukowane wiadomości e-mail, dokumentujące głosowanie w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym, załącza się do dokumentacji posiedzeń Rady Studentów.

### § 9

Podjęcie uchwały przez Radę Studentów wymaga obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.

### § 10

1. Z posiedzeń Rady Studentów sporządza się protokół. Protokół posiedzenia sporządza osoba każdorazowo wyznaczona przez Przewodniczącego PSRP.
2. W ciągu 30 dni od zakończenia posiedzenia Rady Studentów, Przewodniczący PSRP udostępnia projekt protokołu wszystkim osobom obecnym podczas posiedzenia oraz wyznacza termin i formę zgłaszania uwag do tego projektu.
3. Protokół zatwierdza Rada Studentów w trybie określonym w § 8, a podpisuje Przewodniczący PSRP.

