



Uchwała  
Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej  
Nr 1/2023  
z dnia 21 stycznia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie §9 ust. 2 pkt 5 w zw. z §43 ust. 3 Statutu Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, Rada Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej uchwała, co następuje:

§1

Rada Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej przyjmuje Regulamin Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc Regulamin Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej przyjęty uchwałą Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej nr 1/2021 z dnia 23 stycznia 2021 r.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.





Załącznik nr 1

**Regulamin Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, (Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej w dokumencie zwany dalej *PSRP*).

**§ 2**

1. Rada Studentów PSRP obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady Studentów PSRP prowadzi Przewodniczący PSRP lub wyznaczony przez niego członek Rady Studentów PSRP, dalej *osoba przewodnicząca posiedzeniu*.

**§ 3**

1. W posiedzeniach Rady Studentów PSRP biorą udział:
  - a) Przewodniczący PSRP,
  - b) członkowie Rady Studentów PSRP,
  - c) członkowie Rady Wykonawczej PSRP,
  - d) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej PSRP lub upoważniony przez niego członek Komisji Rewizyjnej PSRP, o którym mowa w § 26 ust. 2 Statutu PSRP,
  - e) pracownicy Biura PSRP,
  - f) osoby zaproszone przez Przewodniczącego PSRP.





#### § 4

1. Posiedzenia Rady Studentów PSRP mają charakter zamknięty, chyba że Przewodniczący PSRP postanowi inaczej.
2. Na wniosek Przewodniczącego PSRP lub co najmniej 1/3 statutowej liczby członków Rady Studentów PSRP, Rada Studentów PSRP może podjąć uchwałę o utajnieniu części posiedzenia. Z tajnej części posiedzenia nie sporządza się protokołu.

#### § 5

1. Posiedzenia Rady Studentów PSRP zwołuje Przewodniczący PSRP za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 7 dni przed dniem posiedzenia.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności informacje o:
  - a) terminie posiedzenia,
  - b) miejscu posiedzenia.

#### § 6

1. W szczególnych przypadkach posiedzenia Rady Studentów PSRP mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji na odległość.
2. W przypadku zwołania posiedzenia Rady Studentów PSRP, o którym mowa w ust. 1, zawiadomienie zawiera w szczególności informacje o:
  - a) terminie posiedzenia,
  - b) komunikatorze, za pośrednictwem którego posiedzenie zostanie przeprowadzone.

#### § 7

1. Głosowania podczas posiedzeń Rady Studentów PSRP zarządza osoba przewodnicząca posiedzeniu.
2. Głosowania podczas posiedzeń Rady Studentów PSRP są jawne, chyba że statut PSRP stanowi inaczej.
3. Głosowania w sprawach osobowych są tajne.





4. W przypadku odbywania posiedzeń Rady Studentów PSRP za pośrednictwem środków komunikacji na odległość, głosowanie odbywa się poprzez zarejestrowanie głosu każdej osoby. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady Studentów ogłasza wynik głosowania.

### § 8

1. Z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 6, osoba przewodnicząca posiedzeniu może zarządzić głosowanie tajne w określonej sprawie:

- a) na wniosek Przewodniczącego PSRP,
- b) na wniosek co najmniej 1/3 statutowej liczby członków Rady Studentów PSRP.

2. Przed rozpoczęciem głosowania tajnego, osoba przewodnicząca posiedzeniu powołuje dwuosobową komisję skrutacyjną spośród osób uczestniczących w posiedzeniu. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba, której dotyczy głosowanie.

3. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów komisja skrutacyjna niezwłocznie ogłasza wynik głosowania.

### § 9

1. Poza posiedzeniami, Przewodniczący PSRP może zarządzić podjęcie uchwały w trybie obiegowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej, o czym obowiązany jest niezwłocznie poinformować wszystkich członków Rady Studentów PSRP.

2. Głosowanie w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym polega na przesłaniu wyrażenia swojego głosu w wyznaczonym terminie na adres poczty elektronicznej wskazany przez Przewodniczącego PSRP.

3. Głos w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym wyraża się następująco:

- a) za – oznaczający głos za podjęciem uchwały, albo
- b) przeciw – oznaczający głos przeciw podjęciu uchwały, albo
- c) wstrzymuję się – oznaczający wstrzymanie się od głosu.





4. Brak wyrażenia swojego głosu w terminie, o którym mowa w ust. 2, oznacza brak udziału w głosowaniu.
5. Przewodniczący PSRP informuje niezwłocznie o wynikach głosowania w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz przedstawia informację w tym zakresie na najbliższym posiedzeniu Rady Studentów PSRP.

#### **§ 10**

Podjęcie uchwały przez Radę Studentów wymaga obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.

#### **§ 11**

1. Z posiedzeń Rady Studentów PSRP sporządza się protokół. Protokół posiedzenia sporządza osoba każdorazowo wyznaczona przez Przewodniczącego PSRP.
2. W ciągu 14 dni od zakończenia posiedzenia Rady Studentów PSRP, Przewodniczący PSRP udostępnia projekt protokołu wszystkim osobom obecnym podczas posiedzenia oraz wyznacza termin i formę zgłaszania uwag do tego projektu.
3. Protokół zatwierdza Rada Studentów PSRP, a podpisuje Przewodniczący PSRP.
4. Protokół publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej PSRP w ciągu 14 dni od jego zatwierdzenia przez Radę Studentów PSRP.

