



Uchwała  
Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej  
Nr 2/2025  
z dnia 25 stycznia 2025 r.

**w przedmiocie przyjęcia regulaminu Rady Studentów  
Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie § 9 ust. 2 pkt 5 w zw. z § 43 ust. 3 Statutu Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, Rada Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się regulamin Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

Regulamin Rady Studentów stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Julia Bednarska-Leśniak**  
Przewodnicząca Parlamentu Studentów  
Rzeczypospolitej Polskiej





## Regulamin Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej

### § 1

Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Rady Studentów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, (Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej w dokumencie zwany dalej *PSRP*).

### § 2

1. Rada Studentów PSRP obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady Studentów PSRP prowadzi Przewodniczący PSRP lub wyznaczony przez niego członek Rady Studentów PSRP, dalej *osoba przewodnicząca posiedzeniu*.

### § 3

1. W posiedzeniach Rady Studentów PSRP biorą udział:
  - a) Przewodniczący PSRP,
  - b) członkowie Rady Studentów PSRP,
  - c) członkowie Rady Wykonawczej PSRP,
  - d) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej PSRP lub upoważniony przez niego członek Komisji Rewizyjnej PSRP
1. Komisji Rewizyjnej PSRP
  - e) pracownicy Biura PSRP,
  - f) osoby zaproszone przez Przewodniczącego PSRP.

### § 4

1. Posiedzenia Rady Studentów PSRP mają charakter zamknięty, chyba że Przewodniczący PSRP postanowi inaczej.
2. Na wniosek Przewodniczącego PSRP lub co najmniej 1/3 statutowej liczby członków Rady Studentów PSRP, Rada Studentów PSRP może podjąć uchwałę o utajnieniu części posiedzenia. Z tajnej części posiedzenia nie sporządza się protokołu.

### § 5

1. Posiedzenia Rady Studentów PSRP zwołuje Przewodniczący PSRP za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 7 dni przed dniem posiedzenia.





2. Zawiadomienie o posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności informacje o:
  - a) terminie posiedzenia,
  - b) miejscu posiedzenia.

## § 6

1. W szczególnych przypadkach posiedzenia Rady Studentów PSRP mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji na odległość.
2. W przypadku zwołania posiedzenia Rady Studentów PSRP, o którym mowa w ust. 1, zawiadomienie zawiera w szczególności informacje o:
  - a) terminie posiedzenia,
  - b) komunikatorze, za pośrednictwem którego posiedzenie zostanie przeprowadzone.

## § 7

1. Głosowania podczas posiedzeń Rady Studentów PSRP zarządza osoba przewodnicząca posiedzeniu.
2. Głosowania podczas posiedzeń Rady Studentów PSRP są jawne, chyba że statut PSRP stanowi inaczej.
3. W przypadku odbywania posiedzeń Rady Studentów PSRP za pośrednictwem środków komunikacji na odległość, głosowanie odbywa się poprzez zarejestrowanie głosu każdej osoby. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady Studentów ogłasza wynik głosowania.

## § 8

1. Z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 6, osoba przewodnicząca posiedzeniu może zarządzić głosowanie tajne w określonej sprawie:
  - a) na wniosek Przewodniczącego PSRP,
  - b) na wniosek co najmniej 1/3 statutowej liczby członków Rady Studentów PSRP.
1. Przed rozpoczęciem głosowania tajnego, osoba przewodnicząca posiedzeniu powołuje dwuosobową komisję skrutacyjną spośród osób uczestniczących w posiedzeniu.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba, której dotyczy głosowanie.
4. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów komisja skrutacyjna niezwłocznie ogłasza wynik głosowania.

## § 9

1. Poza posiedzeniami, Przewodniczący PSRP może zarządzić podjęcie uchwały w trybie obiegowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej, o czym obowiązany jest niezwłocznie poinformować wszystkich członków Rady Studentów PSRP.





2. Głosowanie w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym polega na przesłaniu wyrażenia swojego głosu w wyznaczonym terminie w sposób uwzględniający wykorzystanie narzędzi elektronicznych, który został wskazany przez Przewodniczącego PSRP
3. Głos w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym wyraża się następująco:
  - a) za – oznaczający głos za podjęciem uchwały, albo
  - b) przeciw – oznaczający głos przeciw podjęciu uchwały, albo
  - c) wstrzymuję się – oznaczający wstrzymanie się od głosu.
4. Brak wyrażenia swojego głosu w terminie, o którym mowa w ust. 2, oznacza brak udziału w głosowaniu.
5. Przewodniczący PSRP informuje niezwłocznie o wynikach głosowania w przedmiocie podjęcia uchwały w trybie obiegowym, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz przedstawia informację w tym zakresie na najbliższym posiedzeniu Rady Studentów PSRP.

## § 10

Podjęcie uchwały przez Radę Studentów wymaga obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.

## § 11

1. Z posiedzeń Rady Studentów PSRP sporządza się protokół. Protokół posiedzenia sporządza osoba każdorazowo wyznaczona przez Przewodniczącego PSRP.
1. W ciągu 14 dni od zakończenia posiedzenia Rady Studentów PSRP, Przewodniczący PSRP udostępnia projekt protokołu wszystkim osobom obecnym podczas posiedzenia oraz wyznacza termin i formę zgłaszania uwag do tego projektu.
2. Protokół zatwierdza Rada Studentów PSRP, a podpisuje Przewodniczący PSRP.
3. Protokół publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej PSRP w ciągu 14 dni od jego zatwierdzenia przez Radę Studentów PSRP.

